

تذکر: به جهت اختلال در ارائه خدمات در سایر مرورگر ها، ترجیحا از مرورگر فایرفاکس برای طی روند ثبت درخواست، استفاده شود.

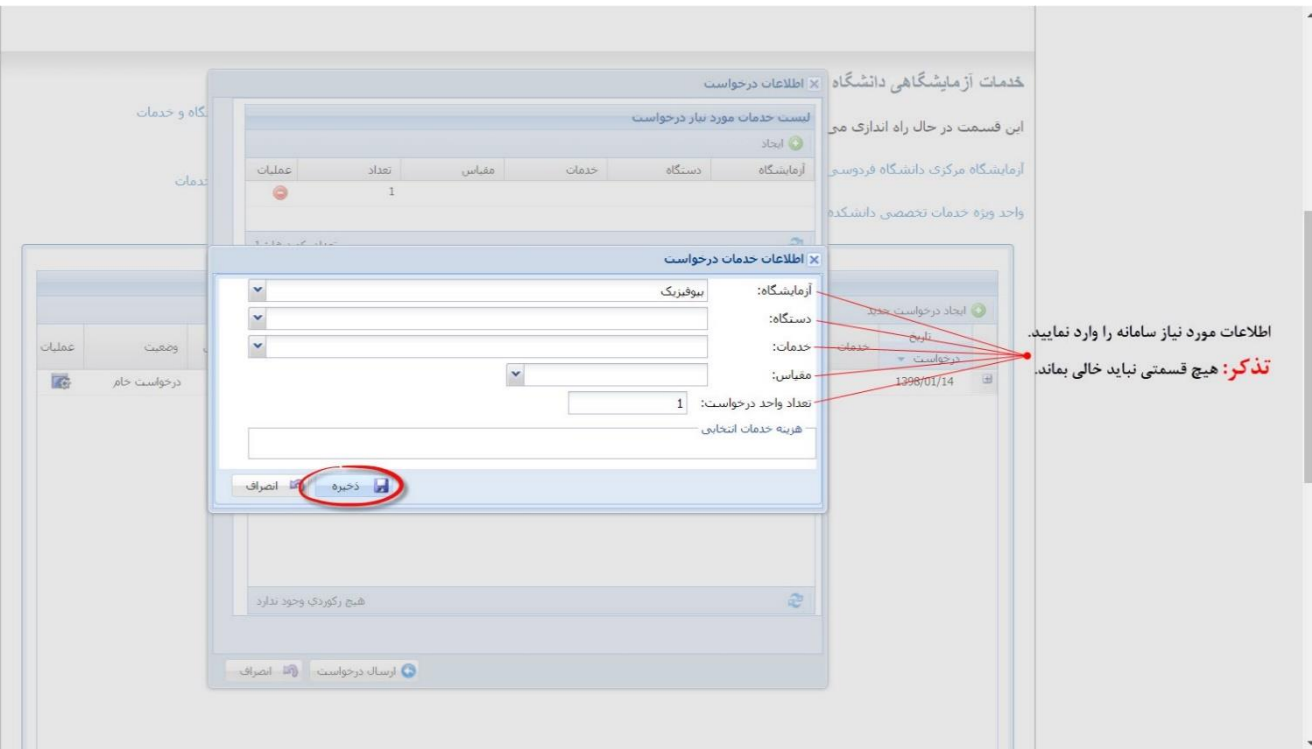
پس از ثبت نام و ورود به سامانه در قسمت خدمات آزمایشگاهی دانشگاه فردوسی مشهد، درخواست خدمات را کلیک نموده و فرم را مطابق ذیل تکمیل می نمایید.

۱. با کلیک بر روی "ایجاد درخواست جدید" مراحل ثبت درخواست آغاز می شود.

The screenshot shows a web browser window with the URL `service.um.ac.ir/fumservices/portal/MainFrame.php`. The page content includes a header with navigation links, a main content area with a 'ثبت درخواست' (Request Registration) section, and a table titled 'لیست درخواستهای ارسالی شما' (Your Submitted Requests List). The table has columns for 'عملیات' (Operations), 'وضعیت' (Status), 'هزینه نهایی' (Final Cost), 'هزینه برآوردی' (Estimated Cost), 'علی الحساب' (Account), 'هزینه تخمینی' (Estimated Cost), 'واحد درخواست' (Request Unit), 'هزینه پایه' (Base Cost), 'مقدار پایه' (Base Quantity), 'مقیاس' (Scale), 'خدمات' (Services), and 'تاریخ درخواست' (Request Date). A red arrow points to the 'ایجاد درخواست جدید' (Create New Request) button in the top right corner of the table. Another red arrow points to the 'ثبت درخواست' (Request Registration) link in the main content area.

۲. در قسمت "لیست خدمات مورد نیاز درخواست" با کلیک بر روی "ایجاد" به پنجره ثبت هدایت می شوید.

۳. در این پنجره بر روی دکمه ایجاد کلیک نموده و فیلدها را به دقت پر نمایید.

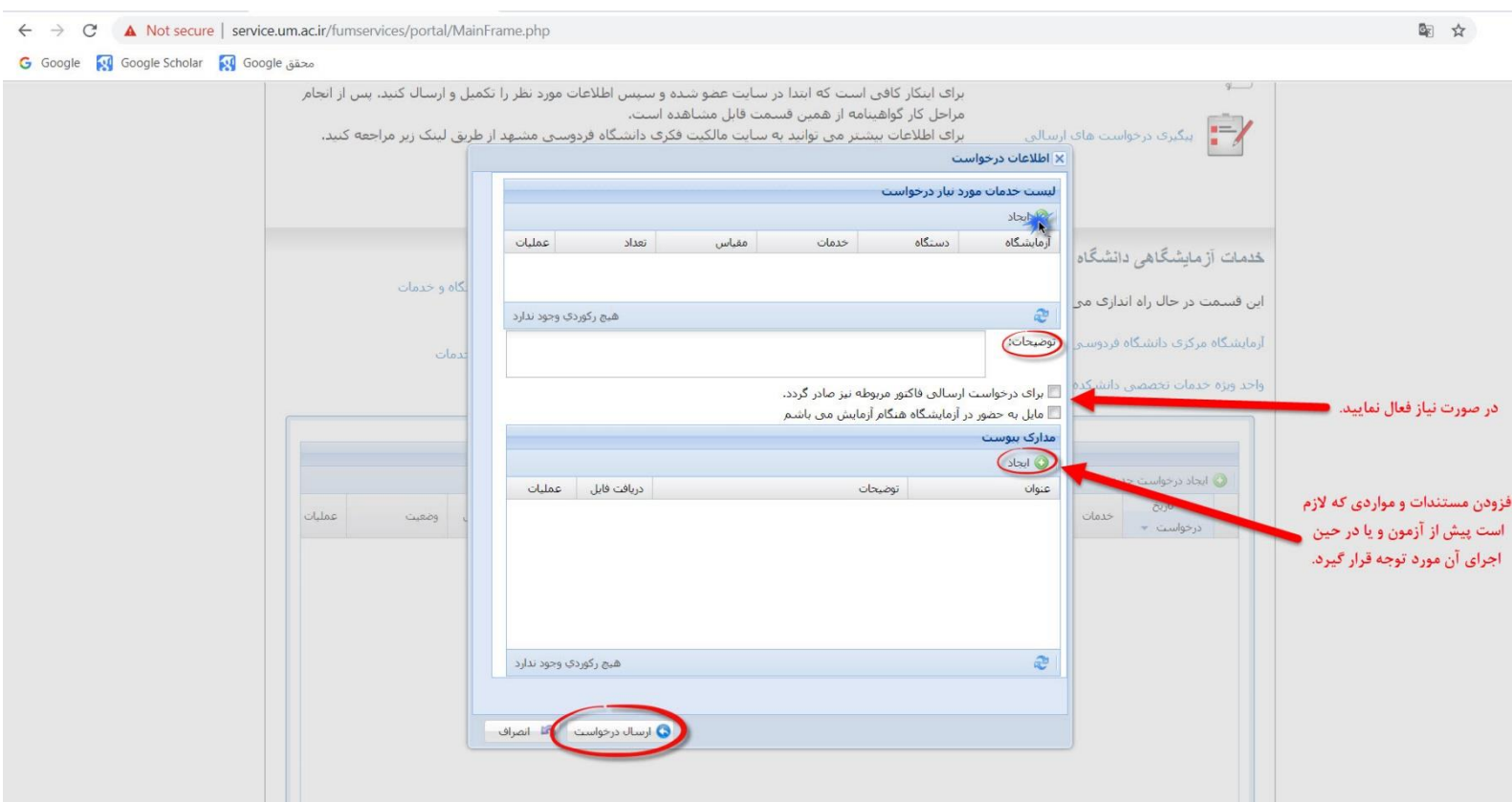


**نکته:** در این قسمت در مقابل قسمت مقیاس، با توجه به منو آبخاری، عبارت نمونه را انتخاب (کلیک) نمایید.

۴. حتما در بخش توضیحات اطلاعات تماس خود، شامل شماره تلفن و ایمیل را جهت سهولت ارتباط وارد نمایید

۵. همچنین در صورت نیاز به دریافت فاکتور برای خدمات ارایه شده، گزینه "برای درخواست ارسالی فاکتور مربوطه نیز صادر گردد" را هم فعال کنید.

۶. در انتها بر روی "ارسال درخواست" کلیک نمایید.



۷. اکنون در مقابل درخواست ثبت شده عبارت "ارسال شده" نمایش داده می شود، با باز کردن منو اجرایی می توانید درخواست را برگشت بزنید، گردش کار را کنترل نمایید و یا پیوست های آنرا مشاهده نمایید.

همچنین امکان پیگیری و بررسی مراحل گردش اداری درخواست نیز از همین آدرس قابل انجام است. پس از تایید آزمون توسط واحد ویژه، تعیین هزینه انجام شده و درخواست برای متقاضی باز می گردد. در این زمان عبارت "تعیین هزینه علی الحساب و ارسال به متقاضی جهت پرداخت" را در قسمت وضعیت مشاهده می نمایید.

اکنون با کلیک بر روی منو اجرایی، گزینه پرداخت را انتخاب و به صفحه بانک منتقل می شوید. پس از پرداخت، در قسمت وضعیت، عبارت "تایید هزینه و ارسال به کارشناس جهت شروع آزمایش" را مشاهده خواهید کرد.

لیست درخواستهای ارسالی شما											
ایجاد درخواست جدید											
عملیات	وضعیت	هزینه نهایی	هزینه برآوردی	علی الحساب	هزینه تخمینی	واحد درخواست	هزینه پایه	مقدار پایه	مقیاس	خدمات	تاریخ درخواست
	تایید هزینه و ارسال به کارشناس جهت شروع آزمایش	0	1,000	0	150,000	1	150,000	1	ساعت	استفاده از همزن مکانیکی	1398/02/15

مشاهده وضعیت و سابقه گردش درخواست

شده

اجرایی

درخو

این قسمت در حال راه اندازی می باشد و به زودی فعال خواهد گردید

آزمایشگاه مرکزی دانشگاه فردوسی مشهد

واحد ویژه خدمات تخصصی دانشکده کشاورزی

معرفی دستگاه و خدمات

درخواست خدمات

سابقه نظیران سید

1398/02/15	ارسال درخواست	[1]
1398/02/16	تعیین هزینه علی الحساب و ارسال به متقاضی جهت پرداخت	[2]
1398/02/17	تایید هزینه و ارسال به کارشناس جهت شروع آزمایش	[3]

تاریخ درخواست: 1398/02/15

1398/02/15

رکورد در هر صفحه: 2 از 1 - 2

نمایش: 1 از 1

صفحه: 1 از 1

بارگشت

پس از تایید پرداخت هزینه از سوی واحد اداری واحد ویژه خدمات تخصصی آزمایشگاهی، در مقابل وضعیت آزمایش، عبارت " شروع آزمایش " را مشاهده خواهید نمود.

اکنون باید با مراجعه به آزمایشگاه ضمن هماهنگی، نمونه را تحویل و منتظر اجرای آزمون باشید.

**خدمات آزمایشگاهی دانشگاه فردوسی مشهد**

این قسمت در حال راه اندازی می باشد و به زودی فعال خواهد گردید

آزمایشگاه مرکزی دانشگاه فردوسی مشهد

واحد ویژه خدمات تخصصی دانشکده کشاورزی

معرفی دستگاه و خدمات

درخواست خدمات

**لیست درخواستهای ارسالی شما**

ایجاد درخواست جدید

عملیات	وضعیت	هزینه نهایی	هزینه برآوردی	علی الحساب	هزینه تخمینی	واحد درخواست	هزینه پایه	مقدار پایه	مقیاس	خدمات	تاریخ درخواست
	شروع آزمایش	0	1,000	0	195,000	1	195,000	1	ساعت	استفاده از همزن مکانیکی	1398/02/15

پس از برگزاری آزمون، در قسمت وضعیت عبارت "اتمام آزمایش" درج خواهد شد با کلیک بر روی علامت باز شونده در سمت راست درخواست، میتوانید از لینک مربوطه، فایل نتایج خود را دانلود نمایید.

**لیست درخواستهای ارسالی شما**

ایجاد درخواست جدید

عملیات	وضعیت	هزینه نهایی	هزینه برآوردی	علی الحساب	هزینه تخمینی	واحد درخواست	هزینه پایه	مقدار پایه	مقیاس	خدمات	تاریخ درخواست
	اتمام آزمایش	0	1,000	0	195,000	1	195,000	1	ساعت	استفاده از همزن مکانیکی	1398/02/15

دستگاه : همزن مکانیکی

توضیحات :

نتیجه آزمایش : null

دانلود نتیجه

رکورد در هر صفحه

نمایش 1 - 2 از 2

صفحه 1 از 1

**نکته مهم:** برای استفاده از چند خدمت در یک آزمایشگاه (برگزاری چندین آزمون مختلف در یک آزمایشگاه) نیازی به ثبت چند درخواست نیست، بلکه پس از انتخاب نام آزمایشگاه خدمات مختلف را انتخاب نمایید. اما در صورتیکه متقاضی استفاده از خدمات چند آزمایشگاه هستید، باید حتما برای هر آزمایشگاه یک درخواست جدید ثبت نمایید.

موفق باشید.